

Kommun (1)
------------

### Gemensamhetsanläggning

Gemensamhetsanläggningens registerbeteckning (2)
Föreningens namn (3)

### Fastighet

Fastighetsbeteckning (4)	<input type="checkbox"/> Inträder	<input type="checkbox"/> Utträder	<input type="checkbox"/> Ändrar
	Andelstal	Andelstal utförande	Andelstal drift

### Ersättningar och kostnader

Ersättning, belopp kr (5)	Betalas till (5)
<input type="checkbox"/> Ersättningen skall betalas senast 1 månad efter det att Lantmäterimyndighetens beslut om godkännande vunnit laga kraft	<input type="checkbox"/> Ingen ersättning skall betalas
Lantmäterimyndighetens kostnader för prövning av överenskommelsen skall betalas av (6)	

### Aktmottagare

Namn och adress för aktmottagare (7)
--------------------------------------

### Underskrifter (8)

Datum	Fastighet	Telefon dagtid
Ägares underskrift		Namnförtydligande
Datum	Fastighet	Telefon dagtid
Ägares underskrift		Namnförtydligande

### Lantmäterimyndighetens godkännande och registrering

Överenskommelsen godkänns (9)	Datum
Uppgift införd i fastighetsregistret	Datum
Fastighet	Ägares underskrift
Fastighet	Ägares underskrift

**Information om behandling av personuppgifter**

- Personuppgiftsansvarig är Stadsbyggnadsnämnden. Stadsbyggnadsnämnden och Landskrona stads dataskyddsombud nås genom Landskrona stads växel på telefonnummer 0418 – 47 00 00.
- Vi behöver behandla uppgifter om dig för att genomföra lantmäteriförrättning. Vid en lantmäteriförrättning hämtar vi personuppgifter från Lantmäteriets fastighetsregister. De uppgifter vi behandlar är fastighetsbeteckning, person-/organisationsnummer samt kontaktuppgifter för att kunna nå dig. Den rättsliga grunden för behandlingen är myndighetsutövning enligt fastighetsbildningslagen (1970:988), lagen (2000:224) om fastighetsregister samt förordning (2000:308) om fastighetsregister. Efter avslutad förrättning registreras resultatet i Lantmäteriets fastighetsregister.
- Eftersom uppgifter i ett lantmäteriärende utgör en allmän handling kan de komma att lämnas ut med stöd av offentlighetsprincipen.
- Vi lagrar dina personuppgifter så länge vi behöver dem för att kunna uppfylla avtalsförpliktelser och gällande lagstiftning.
- Du har rätt att begära tillgång till dina uppgifter eller att i vissa fall få dina uppgifter rättade eller raderade förutsatt att det inte står i strid med offentlighetsprincipen. Du har också rätt att i vissa fall begära begränsning av eller invända mot behandling av dina personuppgifter.
- Du har rätt att lämna klagomål till tillsynsmyndigheten, Datainspektionen.
- Om du inte tillåter att dina uppgifter registreras innebär detta att vi inte kan behandla din ansökan.

För övrig information var vänlig besök [www.landskrona.se/personuppgifter](http://www.landskrona.se/personuppgifter)

Information om blanketten  
**Överenskommelse om andel i gemensamhetsanläggning**

*Siffrorna hänvisar till siffrorna i blanketten !*

- (1) **Kommun där berörda fastigheter är belägna.**
- (2) För **gemensamhetsanläggning** som tagits upp i fastighetsregistret anges registerbeteckningen.  
För **övriga gemensamhetsanläggningar** anges annan kortfattad uppgift för identifikation t.ex. dagen för anläggningsbeslutet eller utlåtande. Om möjligt anges beteckningen på den lantmäteriakt som beskriver tillkomsten av gemensamhetsanläggningen.
- (3) **Förening är** den juridiska person (samfällighetsförening, vägsamfällighet m. fl.) som bildats för förvaltning av samfälligheten.
- (4) **Med fastigheter jämställs** här byggnad eller annan anläggning på ofri grund. Åtgärd kan vara inträde/utträde eller ändring av andelstal. Andelstalet för utförande, anger hur stor del av de fasta anläggningskostnaderna (t.ex. kostnad att bygga väg), som skall belasta fastigheten. Andelstalet för drift anger hur stor del av de löpande kostnaderna för anläggningens drift, som skall belasta fastigheten.
- (5) **Uppgift om ersättning** mellan föreningen och fastighetsägarna.
- (6) **Lantmäterimyndighetens kostnader** debiteras efter tidsåtgång eller fast pris. Kontakta Lantmäterimyndigheten för närmare information. Ange vem eller vilka som skall betala dessa kostnader och hur de skall fördelas mellan dem.
- (7) **Ange vem förrättningshandlingarna skall sändas till**, aktmottagare.
- (8) **Överenskommelsen skall undertecknas av:**
  - **Ägare** av de fastigheter som inträder, utträder eller ändrar andelstal.
  - **Firmatecknare** för förening.
  - När någon undertecknar överenskommelsen för en juridisk persons räkning skall registreringsbevis, protokollsutdrag eller dylikt bifogas.
- (9) Lantmäterimyndighetens beslut att godkänna överenskommelsen vinner laga kraft fyra veckor efter dagen för beslutets meddelande. Detta gäller om beslutet inte överklagas.

Om fler fastigheter berörs, använd fler blanketter eller kontakta Lantmäterimyndigheten